

[전문대학 비대면 수업콘텐츠 및 자료개발 지원사업] 프로젝트 계약직 모집 공고

1. 모집부문 및 인원

직종	채용분야	채용인원	주요업무	채용방법	임용예정일	비고
계약직	프로젝트 계약직	0명	<ul style="list-style-type: none"> ■ 비대면 콘텐츠 제작 지원 ■ 학습관리시스템 원격강좌 등 각종 콘텐츠 관리시스템 운영 지원 ■ 교수학습지원팀 제반업무 	공개경쟁 채용	2021. 7. 1.	

2. 계약기간 : 2021. 7. 1. ~ 2021. 12. 31.(6개월)

3. 근무형태 : 주 5일 근무(08:30~17:30까지), 법정 공휴일 휴무

4. 보수 : 월 2,309,116원(세전 금액)

5. 지원자격

구분	자격요건	비고
필수사항	<ol style="list-style-type: none"> 1. 전문대졸 이상 졸업 또는 동등 이상의 학력 소지자(남자의 경우 병력 필 또는 면제자) 2. 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 않아야 하며, 기타 관계 법령에 의하여 응시자격을 정지당한 자는 응시할 수 없음 3. 아동청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의거 '아동청소년 관련 교육기관 취업 제한 중' 에 있지 않은 자 4. 해외여행에 결격사유가 없는 자 5. 대학성적 3.0 이상(4.5만점 기준), 4년제 편입생은 전문대학 성적과 평균하여 적용 	
우대조건	<ol style="list-style-type: none"> 1. 국가유공자, 장애인 등 우선채용대상자 가정 부여 2. 원격수업 관련 디지털 장비, 프로그램 사용 유경험자 우대 	

6. 전형일정

구분	기간	비고
모집공고 및 서류접수	2021. 6. 2.(수) ~ 6.15.(화)	공고 : 대학홈페이지, 사람인(취업사이트) 서류접수: 사람인(취업사이트)
서류심사	2021. 6. 16.(수) ~ 6. 17.(목)	
서류심사 합격자 발표	2021. 6. 21.(월)	사람인(취업사이트)에서 결과확인
면접심사	2021. 6. 22.(화)	
최종합격자 발표	2021. 6. 29.(화)	사람인(취업사이트)에서 결과확인
최종합격자 교육	2021. 6. 30.(수)	
임용일	2021. 7. 1.(목)	신규임용 예정

※ 상기 일정은 사정에 따라 변동될 수 있음.

7. 제출서류

연번	제 출 서 류	부수	비고
1	입사지원서 및 자기소개서(대학 소정양식)	각 1부	
2	개인정보 제공·활용 동의서(대학 소정양식)	1부	
3	최종학교 졸업증명서(대학원 졸업자는 학부 포함) ※ 4년제 대학편입자는 전문대학 졸업증명서도 제출하여야 함.	각 1부	
4	최종학교 성적증명서 ※ 4년제 대학편입자는 전문대학 성적증명서도 제출하여야 함.	각 1부	
5	주민등록초본(남자에 한하며, 병역사항 기재)	1부	
6	각종 자격증 사본(자격증 소지자에 한함)	각 1부	
7	경력증명서(해당자에 한함) ※ 입사지원서 작성 시 경력증명서를 제출할 수 있는 경력만 입력	각 1부	
8	보훈대상자는 취업보호대상자 증명서(해당자에 한함)	1부	
9	장애인은 장애인증명서 또는 장애인복지카드 사본(해당자에 한함)	1부	

※ 서류심사 합격자는 면접 시 입사지원서 및 개인정보 제공·활용 동의서(출력 후 서명), 각종 제출서류 원본을 대학에 제출하여야 하며 미제출 또는 접수된 내용과 제출서류가 상이 한 경우 불합격 처리됩니다.

8. 서류접수 : 2021. 6. 2.(수)~ 6. 15(화) 17:00까지

※ 우리대학 홈페이지 서류접수 결과확인 → [[온라인접수 바로가기](#)] (익스플로러 사용 권장)

<http://iweb.kmcu.ac.kr/StaffRecruitLogin.jsp>

※ 전화문의는 평일 09:00 ~ 17:00까지 가능합니다.(문의전화 589-7695)

9. 서류심사 합격자 발표 : 2021. 6. 21.(월) 우리대학 홈페이지에서 개인별 확인

10. 유의사항

- 가. 채용심사결과 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있음.
- 나. 지원분야, 지원자격 등의 적합여부, 기재사항을 반드시 확인한 후 제출하시기 바라며, 서류제출 후 기재오류, 누락, 연락 불능 등으로 인한 모든 책임은 지원자에게 있음.
- 다. 면접 시 증빙서류 제출자에 한하여 2021. 7. 1.(목) 이후 반환신청 시 제출된 서류를 지원자에게 반환하며, 반환신청이 없을 경우 개인정보보호법에 따라 파기함.
- 라. 신규임용 후 결격사유 또는 채용대상 제외사유가 확인될 경우 즉시 근로계약을 해지할 수 있음.
- 마. 코로나19 확진자, 자가격리자, 발열 및 호흡기 증상자는 전체 지원자의 안전을 위하여 전형절차를 제한할 수 있음.

2021년 6월 2일

계 명 문 화 대 학 교 총 장