

시립서울장애인종합복지관 능력향상촉진부 발달지원팀 육아휴직 대체인력(계약직) 언어치료사 채용 공고

1. 채용 인원 및 근무형태

- 채용인원 : 1명(단, 3개월 수습기간 평가 후 채용)
- 계약기간 : 채용시부터 2023년 2월까지
- 근무시간 : 1일 8시간, 주40시간 (시간외근무 있음)

2. 지원자격 및 담당업무

- 1) 지원자격 : 언어재활사 자격증 소지자
- 2) 업무
 - (1) 개별언어치료(아동/성인 언어치료)
 - (2) 그룹언어치료
 - (3) 부모상담
- 3) 연령, 학력, 성별 및 경력제한 없음
- 4) 다음의 결격 사유에 해당하지 않는 자

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">① 사회복지사업법에 따라 사회복지시설 종사자 결격사유에 해당되지 않는 자(법 제35조의 2 제2항)② 범죄 및 성폭력범죄, 아동학대관련범죄 조회 시 결격사유가 없는 자 <p>※ 결격사유 해당 시 합격 및 고용 취소</p> |
|--|

- 5) 우대사항 : 장애인(가산점부여), 보훈대상자(가산점부여), 경력자
- 6) 급여 : 서울특별시 장애인복지사업 안내에 의거하여 지급

3. 제출서류

- 가. 입사지원서 1부 (기관양식, 복지관 홈페이지 양식 다운)
- 나. 자기소개서 1부 (기관양식, 복지관 홈페이지 양식 다운)
- 다. 개인정보활용 동의서 1부 (기관양식, 복지관 홈페이지 양식 다운)
- 라. 최종학력증명서 1부
- 마. 최종학력성적증명서 1부
- 바. 관련 자격증 사본 1부
- 사. 경력증명서 1부 (해당자에 한함)
- 아. 주민등록등본, 주민등록초본 (해당자에 한함)

※ 「가~다」 호 서류는 원서접수기간에 제출

※ 「라~사」 호 서류는 면접대상자에 한하여 면접일자 전에 제출

- ※ 「아」 호 서류는 최종합격 후에 제출
- ※ 최근 3개월 이내 제출서류를 반드시 구비하여 접수 요망
- ※ 주민등록번호 뒷자리 생략할 것.
- ※ 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 의한 취업지원대상자는 입사지원서에 해당 사항을 체크해주시기 바랍니다.

4. 채용방법

- 가. 1차 전형 : 서류전형
- 나. 2차 전형 : 서류전형 합격자에 한하여 면접평가

5. 채용일정

- 가. 지원서 제출기한 : 수시(면접대상자 발표시 마감)
- 나. 면접 : 서류전형 합격자에 한하여 면접 실시(개별통보), 기관 상황에 따라 인적성검사, 필답면접 실시할 수 있음.

6. 합격자 발표

- 1차 합격자 발표 : 홈페이지 공지
- 최종합격자 발표 : 홈페이지 공지

7. 접수처

- 가. 접수처 : 서울장애인종합복지관
- 나. 지원서 양식은 서울장애인종합복지관 홈페이지에서 다운받으시기 바랍니다.
- 다. 응시원서 접수방법 : 우편, 방문, 이메일 접수(seoulrehab@gmail.com)

8. 접수 및 문의처

- 전 화 : 02-440-5722
- 홈페이지 : <https://seoulcbid.or.kr>
- 주 소 : 서울 강동구 고덕로 201 서울장애인종합복지관 운영지원팀 채용 담당자 앞(우;05235)
- 담 당 : 인사담당자 김용훈

9. 유의사항

- 가. 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 나. 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불통 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 제출된 서류는 반환하지 아니합니다.
- 다. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 라. 최종합격자에 한하여 신원조사 결과 및 채용검진결과, 부적격자로 판명된 경우에는 합격취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 마. 본 입사지원서는 1차에 합격하지 않은 서류에 대해서는 2차 합격자 공고일 이후 5일 이내에 분쇄 폐기되며, 2차 합격자의 서류에 대해서는 3년간 보관 후 폐기됩니다. 또한 제출된 서류의 반납을 원하실 경우에 문서 폐기 전에 연락을 하시면 반납해드립니다.
- 바. 지원서에 작성된 개인정보는 유출되거나 유용되지 않습니다.