

2022학년도 계명문화대학교 한국어학당 [여름학기]

# 외국인 유학생 모집요강

문화로 세상의 빛이 되는

*KEIMYUNG COLLEGE UNIVERSITY SINCE 1962*



**계명문화대학교**  
KEIMYUNG COLLEGE UNIVERSITY

# 목 차

1. 모집 .....	3
2. 지원자격 .....	3
3. 지원순서 .....	3
4. 전형일정 .....	3
5. 교육일정 .....	4
6. 제출서류(해외/국내체류자) 및 지원안내 .....	4~5
7. 전형요소 및 전형방법 .....	6
8. 입학금 및 등록금 .....	6
9. 기숙사 안내 .....	6
10. 지원자 유의사항 .....	6
11. 입학 시 특혜 .....	7
12. 기타사항 .....	7
<<별지서식>>	
불임1) 인적사항 입력표 .....	별첨
불임2) 한국어학당 입학지원서 및 자기소개서 .....	별첨
불임3) 신원 보증서 .....	별첨
불임4) 확인서(번역자) .....	별첨
불임5) 소명서 .....	별첨

### 1. 모집

가. 모집 : 국제교육원 한국어학당 외국인 유학생

나. 모집단위

- 1) 개인접수 : 별지 서식 붙임3) 신원 보증서 추가 제출
- 2) 단체접수 : 유학원 등 사전 문의, 국제교육원 053-589-7941

### 2. 지원자격

가. 고등학교 졸업 이상 또는 동등 학력 소지자

나. 한국어학당 입학이 가능한 비자 발급(D-4-1 등)에 결격 사유가 없는 자

### 3. 지원순서

No.	순서 내용	구분	비고
1	인적사항 입력표(excel) + 학생서류 스캔본(PDF) + 학생서류 원본 제출 + 입학지원서(자기소개서) 제출	학생진행	e-mail 및 방문(우편) 제출
2	서류검토 후 면접 진행	-	대면 또는 비대면(zoom) 면접 진행
3	합격발표 및 등록금 납부	학생진행	인보이스 발행
4	표준입학허가서 발행	-	
5*	사증발급인정서 신청 (대구출입국관리사무소)		6개월 통장내역 추가 제출 (사증발급인정서 신청 후 별도 요구 예정 / 베트남 제외)
6*	사증발급인정서 허가 및 인정서 학생에게 전달		
7	해당 국가의 대한민국 대사관 사증 신청	학생진행	불합격시 환불 절차 진행
8	최종 사증 발급		
9	한국 입국 및 입학 준비		O/T, 건강검진 실시

\* 5번, 6번은 우즈벡, 베트남, 중국, 몽골 국적의 신청학생만 적용

### 4. 전형일정(2022학년도 여름학기)

No.	일정 내용	여름학기 일정	비고
1	인적사항 입력표(excel) + 학생서류 스캔본(PDF) + 학생서류 원본 제출 + 입학지원서(자기소개서)	2. 7.(월) ~ 2.28.(월)	방문(우편), e-mail
2	면접 진행	3. 2.(수) ~ 3.11.(금)	비대면(zoom)
3	합격발표 및 등록금 납부	3.14.(월) ~ 3.18.(금)	인보이스 발행
4	표준입학허가서 발행	3.21.(월)	
5*	비자포털 입력(사증발급인정서 신청 마감)	3.31.(목)	
6*	사증발급인정서 허가	5.19.(금)	
7	해당 국가의 대한민국 대사관 사증 신청	5.23.(월)	
8	최종 사증 발급	5.27.(금)	
9	한국 입국 및 입학 준비	5.30.(월). ~ 6. 3.(금)	입국

※ 상기 일정은 해외 현지 및 국내 출입국관리사무소, 본교 국제교육원 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 전형 일정에 따라 선착순으로 접수완료 된 서류부터 비자발급 절차가 진행되므로 미리 접수하는 것이 유리하며, 모집 마감에 임박했을 때 제출 했을 경우엔, 서류 미비시 보완 여유시간 부족으로 사증(사증발급인정서) 신청이 어려울 수 있음

\* 5번, 6번은 우즈벡, 베트남, 중국, 몽골 국적의 신청학생만 적용

5. 교육일정(2022학년도 여름학기)

학기	교육기간	학기별 교육시간
여름학기	2022. 6. 7.(화) ~ 2022. 8.16.(화)	200시간 (월 ~ 금) (4시간 X 5일 X 10주)

※ 학사일정은 본교 국제교육원 사정 및 모집인원에 따라 변경될 수 있음

6-1 (해외체류자) 제출서류

No.	인적사항 입력표 (EXCEL)	학생서류 스캔본(PDF) + 입학지원서(PDF)	학생서류 원본 및 번역(공증)
1	본교 국제교육원 홈페이지 자료실	여권, 증명사진 (JPG, GIF)	
2		잔고증명(예치증명) USD: 10,000 이상	원본 제출
3		최종학력증명	원본 제출, 번역 (영어 또는 한국어)
4		재정증명 (보호자 소득 증명)	원본 제출, 번역 (영어 또는 한국어)
5		가족관계증명 (해당시 사망, 이혼증명 포함)	원본 제출, 번역 (영어 또는 한국어)
6		보호자 신분증 (여권 등)	
7		출생증명	원본 제출, 번역 (영어 또는 한국어)
8		입학지원서, <b>자필</b> 자기소개서 (한국어)	
9*		번역자 확인서 [※ 별지 서식 붙임4] 참고]	번역자 신분증 사본 포함
10*		소명서 [※ 별지 서식 붙임5] 참고]	최종학력 졸업 1년 후 이상인 자 해당
11*		가족 및 보호자 직장, 집 사진 (JPG, GIF)	

※ 6개월 통장내역 추가 제출 (사증발급인정서 신청 후 별도 요구 예정 / 베트남 제외)

※ 9번, 10번, 11번은 중국, 베트남, 몽골, 우즈벡 국가만 제출

6-2. (국내체류자) 제출서류

가. D-4 : 재학 중인 대학교의 한국어학당이 폐지가 되어 타 대학 한국어학당으로 편입해야 하는 경우  
 나. F VISA : 거주, 동반, 결혼이민 등 체류자가 한국어학당 입학에 희망하는 경우  
 다. 기타 : 기타 합법적으로 국내 체류 중인 외국 국적자

No.	인적사항 입력표 (EXCEL)	학생서류 스캔본(PDF) + 입학지원서(PDF)	학생서류 원본 및 번역(공증)
1	본교 국제교육원 홈페이지 자료실	여권, 증명사진 (JPG, GIF)	
2		잔고증명 (예치증명) 한화 500만원 이상	원본 제출
3		최종학력증명	원본 제출, 번역(영어 또는 한국어)
4		가족관계증명 (해당시 사망, 이혼증명 포함)	원본 제출, 번역(영어 또는 한국어)
5		출생증명	원본 제출, 번역(영어 또는 한국어)
6		보호자 신분증 (여권 등)	
7		전 재적교 한국어학당 수료증명서, 성적증명서	D-4만 해당
8		입학지원서, <b>자필</b> 자기소개서 (한국어)	
9		부동산 계약서	대구광역시 소재 지역
10		필요시 비자 연장비용 현금 6만원	D-4만 해당

※ 학생서류 스캔본(PDF)은 서류 항목별로 스캔파일 구분하여 제출

- 예시 : 잔고증명(학생성명).pdf, 최종학력(학생성명).pdf, 보호자수입증명(학생성명).pdf 등

■ “잔고증명” : **사증(사증발급인정서) 신청일로부터 1개월 이내에 발급된 유효기간 내 서류**

- UZBEKISTAN
    - 1) 'KDB 은행'에서 발급하는 USD 10,000 이상 잔고증명서
    - 2) USD 10,000 이상 있는 1개월 이상의 통장내역서 (권장 : 3개월 이상)
  - VIETNAM : 베트남 특례법에 따른 USD 10,000 예치증명서, '**베트남 내 한국 은행(우리, 신한, 하나)**'
  - CHINA : 잔고증명서 유효기간(예금 동결 기간)이 최소 30일 이상 남아 있는 것
  - 기타국가 : USD 10,000 이상 잔고증명서
- ※ 잔고증명 제출 1~2주 후, 6개월 이상의 통장 입출금 내역을 추가 요청 할 수 있음  
 ※ 최근 출입국관리사무소에서는 필수로 6개월 이상 통장내역을 요청하고 있음(베트남 제외)

■ “최종학력” : 한글 혹은 영어 번역본 (번역 공증 포함)

- UZBEKISTAN : 아포스티유(Apostille), 해당 국가의 외교부 공증 포함
- VIETNAM : 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관영사 공증 포함
- CHINA : 아래 표 참고

종류	내용
졸업증명서	일반고등학교 졸업자 : 고등학교 졸업 이상 학력 입증 (중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학위 등 인증보고서)
	실업계고등학교 졸업자 : 아래 2가지 중 택1 i) 해당학교 발행 졸업증명서[성 교육청(또는 시교육국)과 주 중공관 한국영사 확인 필수]또는 ii) 성 교육청(또는 시교육국) 발행 졸업증명서(주중공관 한국 영사 확인 필수)
성적증명서	한국어 또는 영어 번역 후 공증 확인

- 기타국가 : Apostille(적용 가능국가만 해당) / 주재국 한국영사 또는 주한 자국공관영사 공증 포함

■ 지원서류 제출 및 문의

1. 지원방법

1) 방문(우편)접수 : **학생서류 원본**

주소 : [42601] 대구광역시 달서구 달서대로 675, 복지관 1층 국제교육원  
(675 Dalseo-daero, Dalseo-gu, Daegu, 42601, KOREA)

2) e-mail 접수 : **인적사항 입력표(EXCEL) + 학생서류 스캔본(PDF) + 입학지원서(PDF)**

주소 : ofofarmer@kmcu.ac.kr

2. 제출마감 : 매학기 원서 접수 마지막 일

- ※ 전형 일정에 따라 선착순으로 접수완료 된 서류부터 비자발급 절차가 진행되므로 미리 접수하는 것이 유리하며, 모집 마감에 임박했을 때 제출 했을 경우엔, 서류 미비시 보완 여유시간 부족으로 사증(사증발급인정서) 신청이 어려울 수 있음

3. 입학상담 문의 : 전화 및 e-mail, SNS

1) 내선번호 : +82-53-589-7941

2) e-mail or sns(kakao ID) : ofofarmer@kmcu.ac.kr / kmcu7941

※ 제출서류 항목은 출신 국가, 해외 현지 대사관 및 국내 출입국관리사무소, 본교 국제교육원 사정에 따라 변경될 수 있음

## 7. 전형요소 및 전형방법

가. 전형요소 : 지원 서류 심사 + 면접 심사 + (최종학력 성적) = 종합적 검토 점수 산정

나. 전형방법

- 1) 지원자격 미달, 서류 미비 등으로 인한 불합격 대상자를 제외하고 범위 내에서 성적순으로 선발
- 2) 입학지원자가 모집 단위에 미달하거나 초과하는 경우라도 입학을 허가하는 것이 적합하지 않다고 판단 되는 자에 대해서는 입학을 불허함

## 8. 입학금 및 등록금

구분	금액	비고
입학전형료	100,000원	입학시 1회 납부
1년 기준(4학기, 40주)	4,400,000원	

※ 상기 내용은 국제교육원 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

## 9. 기숙사 안내

구분	규모 형태	기숙사비 / 4개월	개인비품	공용시설	비고
남자 (교외)	2인 1실 (F동)	570,000원	책상, 의자, 옷장, 책꽂이	욕실, 신발장, 싱크대, 가스레인지, 세탁기, 냉장고	자취형 원룸
여자 (교내)	4인 1실 (A동)	490,000원	책상, 의자, 옷장, 책꽂이	화장실, 샤워실, 휴게실, PC실, 세탁실, 공동 취사장	교내 기숙사
	4인 1실 (B동)	540,000원			
	2인 1실 (B동 6층)	820,000원			

- 기숙사비에는 식대가 포함되어 있지 않음, 식사는 생활관내에서 조리 또는 교내 학생식당 이용
  - 기숙사 비품의 손실 및 분실, 출입카드를 반납하지 않았을 경우에 추가 금액 납부
  - 여자(교내) 기숙사는 통금시간 11시까지로 함(입·출입 금지)
  - 기숙사 희망시 기숙사 입주 신청서 제출 및 기숙사비 선납을 원칙으로 하며, 상기 금액에는 보증금액이 제외되어 있음
- ※ 기숙사 관련 문의 : 053-589-7942 / 부재시 카카오톡 ID : asd1590

## 10. 지원자 유의사항

가. 국내 소재 외국인 학교는 원칙적으로 외국 학교로 인정하지 않음

나. 모든 서류는 원칙적으로 원본을 제출하여야 하며 **한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증을 받은 한글 또는 영문 번역본(번역자 확인서 포함)을 첨부 해야함**

다. 입학에 필요한 **모든 서류는 일괄 제출이 우선이며, 필요시엔, 추가 요청 할 수 있음**

라. 지원 시 제출한 서류 및 기록물 일체는 반환하지 않음

마. 제출서류 허위 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 모두 취소함

바. 지원자가 한국 국적을 가진 이중 국적자는 외국인 자격으로 인정하지 않음

## 11. 입학 시 특혜

- 가. 입국 후 최초 6개월간 보험료 지원(보험가입 필수)
- 나. 재학 기간 중 TOPIK 3급 이상 취득시 학업 격려금 250,000원 지원 ※ 추후 금액 변동 가능
- 다. 학기당 각 1회 이상 문화 체험 및 산업체 탐방 등 실시
- 라. 베트남, 중국, 일본 교직원인 학교생활 상담 및 통역 가능
- 마. 영어권 국가 학생들 상담 및 통역 가능
- 바. 본교 한국어학당 수료 후 본과(전공과정 입학 가능)

## 12. 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

- 가. 본교 한국어학당 입학에 위해 아래와 같이 수험생 등의 개인정보를 수집 및 이용합니다.
- 1) 지원자 정보 : 성명, 성별, 여권번호, 생년월일, 주소, (휴대)전화번호, 이메일, 최종학력 정보(학교명, 학교 주소), 혼인사항(배우자 정보: 이름, 국적, 성별, 연락처 )
  - 2) 보호자 정보 : 지원자의 관계, 보호자 성명, 연락처, 보호자 직장(회사명, 회사 연락처)
- 나. 수집된 개인정보는 본교 한국어학당 입학, 장학, 학사 통계업무, 합격자 발표와 관련한 외부업체 (관할 지역 출입국관리사무소 등) 제공 및 대학에서 제공하는 기타 안내 이외의 다른 목적으로 사용하지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- 다. 개인정보 수집, 이용에 관한 동의는 원서접수 시 받고 있으며, 부동의 시 입학전형이 원활히 진행되지 않을 수 있습니다.

♣ 기타 세부사항은 국제교육원으로 문의하여 주시기 바랍니다.

전화 : 053-589-7941 / 팩스 : 053-589-7797 / e-mail : ofofamer@kmcu.ac.kr

SNS(kakao) : kmcu7941

대학 홈페이지 : [www.kmcu.ac.kr](http://www.kmcu.ac.kr) / 국제교육원 홈페이지 : [www.kmcu.ac.kr/global/](http://www.kmcu.ac.kr/global/)

주소 : 대구광역시 달서구 달서대로 675 계명문화대학교 국제교육원, 우편번호 42601  
(675 Dalseo-daero, Dalseo-gu, Daegu, 42601, KOREA)