

1

중소기업 영마이스터 계약학과란?

4차 산업혁명에 적합한 직업계고 학생을 미래 유망분야 중소기업 전문 기술인력으로 양성하기 위한 「영마이스터(청년명장) 계약학과」를 개설하여 전문학사 학위과정을 전액 정부보조금으로 운영하여 직업계고 학생을 미래 유망분야 전문인력으로 양성함을 목적으로 하는 학과

본 계약학과는 수시(1,2차 포함) 및 정시모집 지원 결과와 관계없이, 지원 가능한 입학전형입니다.
※ 타 대학 수시(1,2차 포함) 및 정시모집 합격자도 지원 가능합니다.

2

국비(중소벤처기업부) 지원내역

구 분		정부지원	학생 부담
채용조건형	중소·중견 기업	100%	0%

※ 참여학생은 졸업과 동시에 채용약정 기업에 취업하여 2년간 의무 근무(서약서 작성 후 필수 제출)

3

모집단위 및 모집인원

계열	모집단위		모집인원	비 고
	학과(부)	학위명		
공학	스마트환경과	전문학사	4명	• 수업료 100% 정부 지원 과정

※ 등록금 전액 국비지원, 졸업 후 중소기업에 2년간 의무 근무

※ 1학년 말에 중소기업 영마이스터 계약학과 참여기업 Pool에 있는 중소기업과 3자 협약(채용조건) 체결

4

지원자격

구 분	내 용	비고
대 상	• 직업계고(특성화고·마이스터고) 졸업생(졸업예정자)만 가능	
지원자격	• 채용조건형 중소기업 영마이스터 계약학과에의 운영내용을 잘 이해하고 입학할 희망하는 자 • 졸업 이후 약정 중소기업에서 2년 이상 의무 근무가 가능한 자	

5

전형방법 및 선발기준

구분	학생부 성적	면접고사	합계
채용조건형	80%(교과성적 90% + 출석 10%) - 1학년(30%) + 2학년(40%) + 3학년(30%)	20%	100%

※ 교과성적 반영 점수 방법 등 상세내용은 「별첨1」 참조

6

모집일정 및 접수방법

구 분	일 정	비고(장소)
원 서 접 수	2023.11.10(금) ~ 11.24.(금)	• 대학방문 : 입학팀 • 인터넷 접수 : 대학 입학홈페이지
면 접 고 사	2023.12. 2.(토)	• 개별공지
합격자 발표	2023.12. 8.(금)	• 홈페이지 공지 및 개별통보
합격자 등록	2024.2.7.(수)~2.13.(화)	• 대구은행 전국지점

• 전형료 : 면제(단 진학사 등 원서접수 대행업체 온라인 원서접수 시 수수료 5,000원 발생)

• 모집인원 미달 시 추가모집 실시(최대 2024.2.29.까지 실시)

• 서류제출은 방문 또는 우편접수만 가능

• 입학원서는 우리대학 홈페이지 입학정보 자료실에서 다운받아 작성

• 면접에 응시하지 않을 경우 면접점수는 "0"점 처리되며 불합격 처리되지는 않음

• 면접장소 및 시간은 원서접수 완료 후 추후 안내

• 등록기간 내에 미등록 시, 등록의사가 없는 것으로 간주하여 미등록 포기 처리됨

(등록금액이 "0"원 이라 하더라도 반드시 금융기관 수납필 또는 온라인 등록 필 할 것.)

7

면접고사 안내 및 유의사항

가. 면접고사

- 1) 면접대상 : 중소기업 영마이스터 계약학과 입학전형 서류제출 후 유자격자로 판정된 자
- 2) 면접일시 : 2023. 10. 14.(토)
- 3) 면접장소 : 추후 개별 공지

나. 유의사항

- 1) 수험생은 반드시 공지한 시간까지 면접고사 집합장소에 입실하여야 함
- 2) 수험생은 수험표와 신분증(주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서, 운전면허증, 여권만 인정함)을 반드시 소지하여야 하며, 신분증 미소지자는 면접고사에 응시할 수 없음
- 3) 면접고사 입실 시 모든 전자기기(휴대폰, 스마트워치·밴드, 디지털 카메라, MP3, 전자사전, 카메라펜, 전자계산기, 라디오, 휴대용 미디어플레이어, 시각표시 이외의 기능이 부착된 시계 등)를 소지할 수 없으며, 고사 시작 후 전자기기를 소지하고 있는 자는 부정행위자로 간주함
- 4) 지참물 : 신분증(학생증, 주민등록증, 여권) 및 수험표

8

서류제출

1. 입학원서 1부 (개인정보 수집이용제공동의서 포함)
2. 참여학생 및 보호자 서약서 1부 (우편 또는 방문 제출)
3. 학교생활기록부 1부 (학생부 전산 활용 미동의자 및 2015년 2월 이전 졸업자는 반드시 제출)

※ 제출서류 관련 사항

- 접수 완료된 서류는 일체 변경 및 취소가 불가함
- 입학관련 제출 서류의 허위 및 위·변조 사실이 확인된 경우 입학 후라도 합격 및 입학 취소 가능
- 필요시 우리대학에서 추가적으로 요구하는 서류를 제출해야 함

- ※ 최종합격 후 보증보험회사에서 발행하는 이행(지급)보증보험에 가입하여 이행(지급)보증보험증권을 제출하여야 하며, 보증보험 가입 시 소정의 비용이 발생함. 또한 만 19세 미만은 미성년자이므로 부모님 두 분을 동행하여야 보증보험증권 가입이 가능함
(부모님 미동행 시 미 동행 부모님의 인감도장, 인감증명서, 가족관계증명서 및 학생 본인 신분증 필요함)

9

수험생 유의사항

1. 입학 후 학생 본인의 원에 의하여 재학 중 전과 및 휴학 불가(군휴학 제외)하며, 개인의 원에 의한 교육과정 중단으로 졸업 불가 시 지원받은 정부보조금을 반환할 수 있으며 계약학과 운영위원회의 결정에 따라야 함
2. 본 과정 졸업 후 정부에서 보조받은 기간(2년)만큼 상호 약정한 중소기업에 의무 근무를 이행하여야 하며 이를 위반 시 규정에 의거 정부보조금을 정부에 반환하여야 하니 이에 대한 의무를 다하여야 함
3. 기타사항
 - 부정한 방법(서류 위·변조 등)으로 입학한 사실이 확인될 경우, 입학 전후에 관계없이, 합격 또는 입학을 취소함
 - 기타 사항은 우리대학 학칙 및 운영위원회 결정에 따름

10

문의처

안내 및 문의사항	전화번호	비고
계약학과(스마트환경과)	053-589-7803	
입학팀	053-589-7937	

2024학년도 중소기업 영마이스터 계약학과 지원서

수험번호	※ 기재하지 마십시오.		 계명문화대학교 KEIMYUNG COLLEGE UNIVERSITY										
성명			주민등록번호	~									
지원학과	스마트환경과		주간	전형구분		중 소 기 업 영 마 이 스 터							
학 사 력 향	학력구분	특성화고 ☐ 마이스터고 ☐											
	출신고교	년 월	고등학교		과	졸업 ☐ 졸업예정 ☐							

연락처	지원자	휴대폰	- -	자택	- -	
		E-mail			기타연락처	- -
		주소	(-)			
		비상연락처1		비상연락처2	- -	

※ 유의사항	• 학교생활기록부 전산자료 활용여부 · 다음에 해당되는 경우에는 반드시 학교생활기록부 사본을 제출하여야 함. · 2015년 2월 이전 졸업자 · 2016년 2월 졸업자~2024년 2월 졸업예정자 중 학생부 전산 활용 미동의자 ※ 제출한 학생부에 대하여 추후 위·변조 사실이 발견될 경우 입학이 취소됨	동 의 함 ☐ 미동의함 ☐
	• 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서 제출 및 활용여부 • 참여학생 및 보호자 서약서 제출 및 활용여부	동 의 함 ☐ 미동의함 ☐

본인은 2024학년도 계명문화대학교 신입생모집 중소기업 영마이스터 계약학과전형에 지원합니다.

20 년 월 일

지원자 : (서명날인)

계명문화대학교 총장 귀하

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있고, 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

■ 개인정보 수집항목

- 이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 모집단위(지망학과), 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교 전화번호), 자기소개서

■ 개인정보의 수집 및 이용 목적

- 대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 개인정보가 사용됩니다.

■ 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 처리목적 달성 시까지입니다.

- 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

위 내용을 확인하십니까?

☐ 확인함

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호 중 한 개)를 수집하고 있습니다.

※ 근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)

위 내용을 확인하십니까?

☐ 확인함

<개인정보 취급 위탁에 대한 동의>

대입 전형을 위해 다음과 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	개인정보의 보유.이용기간	기타
한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회	복수지원 및 이중등록 조항 위반자 사전 예방 및 위반자에게 통보	모집시기,성명,주민번호,수험번호,대 학코드,합격/예치금구분,접수장소,접 수일자,지원결과,전형유형,모집단위 명,모집차수,계열코드,출신고교코드, 졸업연도,등록일자구분,제3자정보제 공동의여부	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	고등교육법 시행령

위 내용을 확인하십니까?

☐ 확인함

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유.이용기간	기타
한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회, 지원자 출신 고등학교	학교알리미에 진학 통계 자료 제공	성명,등록대학,모집단위명	처리목적 달성시까지	

위 내용을 확인하십니까?

☐ 확인함

<본인 확인 및 지원 자격, 전형일자 확인>

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하십니까?

☐ 확인함

참여학생 및 보호자 서약서

중소기업 영마이스터 계약학과(채용조건형) 스마트환경과 2년 과정

본 서약서는 2024학년도 계명문화대학교 스마트환경과(중소기업 영마이스터 계약학과) 신입학 전형(채용조건형)에 지원한 참여학생과 보호자가 교육과정, 등록금전액 정부보조, 졸업 후 중소기업 의무근무 등이 포함된 제도를 숙지하고 충실히 이행할 것을 서약하는 의미입니다.

중소벤처기업부에서 시행하는 「중소기업 영마이스터 계약학과」 사업에 참여함에 있어 「중소기업 계약학과 운영지침」에 따라 다음의 준수사항을 성실하게 이행하겠습니다.

제1조(성실참여) 본 과정은 전문학사 정규과정으로 사업의 취지에 맞게 학칙 및 규정을 준수하며, 「중소기업 영마이스터 계약학과」 수업에 성실하게 참여하겠습니다.

제2조(등록금전액 정부보조) 본 과정은 정부에서 등록금 전액을 보조하는 과정으로 보증 보험가입 등의 의무를 이행하며 필요서류를 제출하고, 자퇴 등 본인의 의사로 학업 중단 시 보조받은 금액만큼 규정에 의거 반납하겠습니다.

제3조(중소기업 의무근무) 본 과정 졸업 후 정부에서 보조 받은 기간(2년) 만큼 상호 약정한 중소기업에 의무근무 할 것을 동의하며, 이를 위반 시 정부보조금을 규정에 의거 정부에 반환합니다.

제4조(학적변동) 본 과정은 원칙적으로 재학 중 전과 및 휴학이 불가하며 이에 동의합니다.
(단, 군휴학 가능)

“참여학생”의 졸업 후 의무근무 기간 : 2년

위 내용을 숙지하고 아래와 같이 확인하며 원서와 함께 서약서를 제출합니다.

※ 위 내용을 포함하여 취업 약정에 대해서는 입학이후 대학, 참여기업, 학생과 별도의 협약을 체결합니다.

20 . . .

참여학생 성명	(인)	연락처			
주 소					
보호자 성명	(인)	연락처		관계	학생의()
주 소					

계명문화대학교 총장 귀하