

2019학년도 계명문화대학교

신입생 자율모집(정시2차)요강

문화로 세상의 빛이 되는

KEIMYUNG COLLEGE UNIVERSITY SINCE 1962



계명문화대학교
KEIMYUNG COLLEGE UNIVERSITY

목 차

1. 모집학과 및 모집인원	3
2. 전형일정	4
3. 원서접수 방법	4
4. 지원자격	5
5. 제출서류	6
6. 전형방법	7
가. 성적반영 방법	7
1) 전형별 성적반영 비율 및 점수	7
2) 학교생활기록부 성적반영 방법	7
나. 동점자 처리기준	8
7. 합격자 발표 및 등록금 납부	9
가. 합격자 발표	
나. 등록금 납부	
다. 등록금 환불	
라. 합격자 유의사항	
마. 추가합격자 발표	
8. 지원자 유의사항	10

1. 모집학과 및 모집인원

(단위 : 명)

계열	학과(부)	주야 구분	입학 정원	정원내		정원외				
				학생부 전형	수능 전형	전문 대이상	농어 촌	저 소득	만 학도	외 국인
인문 사회	유아교육과(3년제)	주	130	-	-	4	-	-	-	-
		야	30	1	-	2	-	-	-	-
	경영학부◎	주	60	-	-	-	1	2	6	8
	기업경영전공									
	창업프랜차이즈경영전공									
	호텔항공외식관광학 부◎	주	210	-	-	5	-	1	5	28
	호텔리어전공									
	항공서비스전공									
	외식사업전공									
	여행의료관광전공									
	세무회계정보과	주	60	5	-	1	1	-	-	3
		야	20	1	-	1	1	1	-	-
	사회복지상담과	주	82	-	-	3	1	-	-	5
		야	20	2	-	1	2	1	-	-
	경찰행정과	주	110	-	-	-	-	-	-	3
자연 과학	군사학부◎	주	50	1	-	-	1	-	-	-
	육군전공									
	해군항공전공									
	아동보육과	주	30	2	-	2	-	1	-	2
	보건학부(3년제)◎	주	106	-	-	-	-	-	-	-
	보건행정전공									
	언어재활전공									
	식품영양조리학부◎	주	130	-	-	6	-	3	6	30
	식품영양전공									
	조리전공									
	제과제빵전공									
	간호학과(4년제)	주	98	-	-	-	-	1	-	-
	건축인테리어과	주	70	-	-	1	-	2	2	5
	소방환경안전과	주	60	-	-	2	-	1	3	2
공학	컴퓨터학부(3년제)◎	주	60	-	-	-	-	-	-	-
	ICT프로그래밍전공									
	네트워크·정보보안전공									
	전자정보통신과	주	60	5	-	-	1	2	-	8
	기계과	주	90	-	-	3	-	2	1	-
예·체 능	패션학부◎	주	60	-	-	2	1	-	-	10
	패션마케팅전공									
	디자인학부◎	주	130	-	-	1	1	-	2	29
	시각디자인전공									
	산업디자인전공									
	원예·골프코스디자인전공									
	생활체육학부◎	주	90	-	-	1	-	-	-	3
	태권도전공									
	골프전공									
	생활음악학부◎	주	70	-	-	6	-	2	4	7
	뮤지컬전공									
	생활음악전공									
	디지털콘텐츠학부◎	주	90	-	-	-	-	-	-	10
	그래픽·영상전공									
	만화·애니메이션전공									
	스마트·게임전공									
	뷰티코디네이션학부 ◎	주	153	-	-	1	-	1	-	27
	헤어디자인전공									
	메이크업전공									
	피부미용전공									
	기업브랜드학부	주	30	1	-	-	1	1	-	-
	오무선뷰티전공	주	30	2	-	-	1	-	-	-
합 계			2,129	20	-	42	12	21	29	180

※ 상기 학부(과)별 자율모집 인원은 정시모집 등록결과에 따라 변경될 수 있습니다.

※ ◎표시 학부는 1학년 1학기 공통교과과정 운영 후, 1학년 2학기 대학전공배정 원칙에 따라 배정 후 전공별 수업합니다.

※ 기계과의 「재외국민 및 외국인」전형의 경우, 뿌리산업 외국인 인력양성 사업 지원자에 한하여 모집합니다.

※ 간호학과와 농어촌전형 및 저소득층전형의 경우, 2019학년도 대학수학능력시험 최저학력기준이 적용됩니다.

2. 전형일정

구분	정시모집 2-1차	정시모집 2-2차	비고
원서접수 및 서류제출	2019. 1. 23.(수) ~ 2. 1.(금)	2019. 2. 14.(목) ~ 2. 28.(목)	미충원학과에 한함
면접(실기)고사	미 실시	미 실시	-
합격자 발표	2019. 2. 8.(금)	개별통지	대학 홈페이지
합격자 등록기간	2019. 2. 11.(월) ~ 2. 13.(수)	개별통지	대구은행 가상계좌

※ **합격자 발표**는 대학 홈페이지(www.kmcu.ac.kr) 및 **ARS서비스**(060-700-3311:코드번호 215/별도요금부과)를 통해 공지합니다.

3. 원서접수 방법

구분	내용
인터넷접수	- 계명문화대학교 홈페이지 : www.kmcu.ac.kr (별도 수수료 없음) - 기관 홈페이지 - 유웨이어플라이 : www.uwayapply.com (별도 이용수수료 5,000원 있음) - 진학어플라이 : www.jinhakapply.com (별도 이용수수료 5,000원 있음)
방문접수	- 접수장소 : 계명문화대학교 본관(문화관) 1층 입학관리팀 - 접수시간 : 평일 09:00 ~ 18:00(토요일 13:00까지 접수) ※ 일요일, 공휴일 휴무
우편접수	- 지원서 및 추가제출서류(전형료 소액환 포함)는 원서접수 마감일 18:00까지 도착분에 한함 - 제출내용 : 입학지원서, 추가제출서류 원본 또는 사본(해당자에 한함) - 주소 : (우)42601 대구광역시 달서구 달서대로 675 "계명문화대학교 입학관리팀"
전형료 납부	- 금액 : 20,000원 - 복수 지원할 경우 전형료는 1회만 납부(1회 초과 면제) - 수시모집(1,2차) 및 정시모집 불합격자가 자율모집에 재지원하는 경우 전형료 면제
접수증/ 수험표 출력	- 입학 홈페이지 → 원서접수하기(수험표 출력하기) → 로그인 → 수험표 출력 ※ 진학사, 유웨이를 통해 접수한 경우에는 다음날 본 대학 입학 홈페이지에서 확인 가능합니다.
면접일시 및 장소확인	

4. 지원자격

가. 정원내 모집

전형구분	지 원 자 격
학생부전형 (일반전형)	- 고등학교 졸업(예정)자 - 초·중등교육법시행령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

나. 정원외 모집

구 분	지 원 자 격
전문대학 · 대학졸업자전형	1. 전문대학 및 4년제 대학 졸업(예정)자 또는 동등 학력 인정 각종학교 졸업(예정)자 2. 4년제 대학 2년 이상(70학점 이상) 수료자
농 · 어촌 출신자전형	1. 고등학교 졸업(예정)자로서 아래 중 하나에 해당하는 자 ① 유형Ⅰ - 농어촌 지역 중·고등학교 6년 이수자 : 농어촌 소재지 학교에서 중·고등학교 전 교육과정(6년)을 이수(예정)한 자 로서 재학기간 중 본인 및 부모 모두가 농어촌지역에 거주한 자 ② 유형Ⅱ - 농어촌 지역 초·중·고등학교 12년 이수자 : 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고등학교 전 교육과정(12년)을 이수(예정)한 자 로서 재학기간 중 본인이 농어촌지역에 거주한 자 ※ ①, ②번 공통사항 - 농어촌 소재지 학교 : 지방자치법 제3조에 의한 읍·면지역 및 도서·벽지지역 교육진흥법시행규칙 제2조에 의한 지역에 소재하는 학교 - 2008년도 행정자치부가 선정한 신활력 지역에 속한 지역은 지원 가능 (안동시, 영천시, 상주시, 문경시, 태백시, 삼척시, 제천시, 공주시, 정읍시, 남원시, 김제시, 나주시) - 지원자격은 연속된 연수만을 인정함 - 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 및 검정고시 출신자 제외
저소득층전형	1. 「국민기초생활보장법」제2조 제1호의 수급권자 2. 「국민기초생활보장법」제2조 제10호의 차상위계층자 ※ 차상위계층자 중 복지급여 수급자, 우선돌봄 차상위 자격자 등
만학도전형	1. 연령이 만25세 이상인 자 (1994년 2월 28일 이전 출생자)
재외국민 및 외국인전형	1. 부모가 모두 외국국적을 가진 외국인 2. 외국에서 우리나라 초·중등교육에 상응하는 교육과정을 모두 이수한 재외국민 및 외국인 3. 새터민 4. 기계과 : 순수 외국인(뿌리산업 외국인 인력양성사업)

5. 제출서류

구 분			제 출 서 류	
공통서류			1. 입학지원서 1부(인터넷 접수 시 제외) 2. 고등학교 학교생활기록부 사본 1부 (원서접수 시 온라인제공 동의자는 제외) - 2013년 2월 이전 졸업자 및 학생부 온라인제공 부동의자는 필히 제출 3. 검정고시 출신자 : 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각1부 ※ 검정고시 대입전형자료 온라인 제공 신청자는 미제출 가능	
전 형 별 추 가 제 출 서 류	정 원 내	학생부 / 수능전형		• 공통서류 참조 ※ 외국고 출신자 : 해외 주재 한국영사관이 확인한 학력인정증명서, 성적증명서, 졸업증명서
		전문대학 · 대학졸업자전형		• 대학 또는 전문대학 졸업(예정)증명서 및 전학년 성적증명서 각 1부 • 수료증명서(4년제 대학 2년 이상 수료자에 한함)
	농 · 어촌 출신자전형	유형 I	• 본인명의 가족관계증명서 1부 • 부, 모, 지원자의 주민등록초본 각 1부(총 3부) : 주소변동내역 포함 • 중, 고등학교 학교생활기록부 각 1부	
		유형 II	• 지원자 본인의 주민등록초본 1부 : 주소변동내역 포함 • 초, 중, 고등학교 학교생활기록부 각 1부	
		유의사항	• 합격자는 최종등록 후 고교 졸업일 직후 발급된 본인의 주민등록초본 1부를 2019.02.28.(목)까지 입학관리팀(문화관 1층)에 제출하여야 합니다.	
	저소득층 전형	기초생활수급자	• 기초생활수급자 증명서 1부	
		차상위계층자	[지원자격 증빙서류 1부] • 자활급여대상자 : 자활근로자 확인서 • 장애수당대상자/장애연금차상위부가급여대상자 : 장애수당수급자확인서 • 차상위본인부담경감 대상자 : 차상위본인부담경감대상자증명서 • 한부모 가정 지원사업 대상자 : 한부모가족증명서 ※ 가족관계 확인이 필요한 경우 가족관계증명서 첨부	
	만학도전형		• 공통서류 참조	
	재외국민 및 외국인 전형	재외국민 및 외국인	• 초·중등 10~12년간의 졸업증명서 및 성적증명서(한글번역문 공증) 각 1부 (단, 순수외국인의 경우 고등학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부) • 학생·부모의 우리나라 호적등본에 해당하는 외국정부기관 발행 증명서 • 거류신고증 또는 외국인등록증 사본 1부(외국인에 한함) • 한국어능력시험 3급이상 성적증명서 1부 ※ 공학, 예체능계열 지원자는 2급 이상 지원 가능하나, 2급인 자는 입학 후, 1년간 300시간 이상(정규교육과정포함)의 한국어연수를 의무적으로 교육받아야 함 ※ 외국인전형 입학상담 : 국제교육원(☎589-7941)	
		새터민	• 북한이탈주민보호대상자 결정통지서 또는 북한이탈주민등록확인서 1부 • 고등학교 졸업 학력인정증명서, 학력확인서 1부 • 교육보호대상자 증명서 1부 ※ 통일부장관 또는 자치단체장 발행	

※ 제출서류는 제출마감일로부터 1개월 이내에 발급된 서류로 제출해야 합니다.

※ 제출서류 접수확인인 원서접수자 본인이 입학정보 홈페이지 로그인 후 직접 확인할 수 있습니다.

※ 대학지정서식은 계명문화대학교 입학정보 홈페이지 → 입학서식자료실에서 다운받을 수 있습니다.

6. 전형방법

가. 전형별 성적반영 방법

1) 전형별 성적반영 비율 및 점수

전형구분		성적반영비율 및 점수
정원내 전형	학생부전형 (일반전형)	• 전체학과 : 학생부 성적 400점(100%)
정원외 전형	전문대학 · 대학졸업자전형	• 출신대학 전학년 평균성적(100점 환산 성적) 100점(100%)
	농 · 어촌 출신자전형	• 전체학과 : 학생부 성적 400점(100%) ※ 간호학과는 2019학년도 대학수학능력시험 최저학력기준 적용 (농어촌, 저소득층 / 영어영역 5등급 이내)
	저소득층전형	
	만학도전형	
	재외국민 및 외국인전형	• 서류심사에 의함

※ 검정고시 출신자의 성적은 교과성적 반영 점수표에 의거 산정 됩니다.

※ 학생부성적 기본점수 : 298.9점

2) 학교생활기록부 성적반영 방법

요소별 반영비율	학년별 교과 성적 반영비율
교과성적 90% + 출결성적 10%	1학년 20% + 2학년 30% + 3학년 50% (3개 학년 전과목 성적 반영)

※ 2+1체제 고교출신자, 직업과정위탁생 : 1학년 성적 40% + 2학년 성적 60% 반영
 ※ 교과성적 산출식 - 학년별 평균등급 = $\sum(\text{과목별 등급}) / \text{학년별 과목 수}$
 - 평균등급은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수점 둘째자리까지 산출

가) 교과 성적 반영 점수

등급	2008학년도 이후 졸업(예정)자		2007학년도 이전 졸업자		검정고시 출신자	
	평균등급 이하	반영점수	석차 백분위 (%)이하	반영점수	평균점수	반영점수
1	1.90	360.00	4	360.00	98.41 ~ 100	400.00
2	2.80	349.36	11	349.36	95.61~98.40	387.96
3	3.70	338.73	23	338.73	90.81~95.60	375.93
4	4.60	328.10	40	328.10	84.01~90.80	363.90
5	5.50	317.47	60	317.47	76.01~84.00	351.87
6	6.40	306.84	77	306.84	69.21~76.00	339.84
7	7.30	296.21	89	296.21	64.41~69.20	327.81
8	8.20	285.58	96	285.58	61.61~64.40	315.78
9	9.00	274.95	100	274.95	60.00~61.60	303.75

※ 산출방법

- 2008~2018년 졸업자, 2019년 졸업예정자는 전과목 평균등급을 산출하여 점수 반영
- 1997년 2월 ~ 2007년 2월 고교졸업자는 과목별 석차/재적수 백분위를 산출하여 점수 반영
- 1996년 이전 졸업자는 전학년 계열 석차 백분위에 의한 점수 반영
- 검정고시 합격자는 평균점수에 의한 점수 반영

※ 특성화고·마이스터고 전문교과 성취평가제 성적 반영 방법(해당자에 한함)

과목	단위수	원점수/과목평균 [표준편차]	석차등급 [수강자수]	과목	단위수	원점수/과목평균 [표준편차]	석차등급 [수강자수]
상업 경제	3	92/51.2[21.8]	1[374]	상업 경제	3	92/51.2[21.8]	A[374]

$$Z = \frac{X - m}{\sigma}$$

X = 원점수
[본인이 받은 시험 점수]
m = 평균 점수
σ = 표준편차

Z 점수를 구한 다음 →
정규분포표에서 비교

이렇게 해서 Z 점수를 구한 다음, 그것을 정규분포표에서 비교해 봅니다.

정규분포표는 다음 공식에 $\Phi(z) = \int_{-\infty}^z \frac{1}{\sqrt{2\pi}} e^{-\frac{1}{2}x^2} dx$ 또는 $f(x) = \frac{1}{\sqrt{2\pi}\sigma} e^{-\frac{(x-m)^2}{2\sigma^2}}$ 의거 산출된 정규분포표를 활용한다

<예문설명>

- 상업경제 과목 점수(92점), 과목 평균(51.2), 표준편차(21.8), 전체 학생수(374명)
- Z=1.87고, 해당하는 확률을 정규분포표에서 찾으면, 대략 0.9693가 된다.
- 이것은 전체 374명 학생 중에 백분율로 약 96.93%이고, 백분위로 따지면 상위 3.07% 된다.
- 백분위 3.07%를 등급산출표에 의하면 1등급에 해당된다

※ Z점수 석차 백분율, 석차등급 조건표 : 홈페이지 참조

【 학교생활기록부 석차등급 비율 】

구 분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
기준비율	4%	7%	12%	17%	20%	17%	12%	7%	4%
누적비율	4%	11%	23%	40%	60%	77%	89%	96%	100%

나) 비교과(출결) 성적 반영 점수

등급	결석일수	출석성적 반영비율	반영점수
1	0 ~ 1	10%	40
2	2 ~ 4	9%	36
3	5 ~ 10	8%	32
4	11 ~ 20	7%	28
5	21일 이상	6%	24

※ 결석일수=사고결석+[사고(지각+조퇴+결과)/3]으로 소수점이하 절사

※ 병결(질병) 및 기타에 의한 결석, 지각, 조퇴 결과일수는 제외

나. 동점자 처리 기준

구 분	전형구분	적용기준
자율모집 (정시2차)	전체전형(아래 전형 제외)	1. 교과 성적점수 상위자 2. 출결성적 상위자 3. 연소자 4. 내신성적 산출 백분위 합계 상위자
	전문대학 · 대학 졸업자전형	1. 4년제 대학 졸업자 2. 총 이수단위 상위자

7. 합격자 발표 및 등록금 납부

가. 합격자 발표

- 1) 정시 2-1차 : 2019. 2. 8.(금)
- 2) 정시 2-2차 : 개별통지
- 3) 합격여부 확인 : 대학 홈페이지(www.kmcu.ac.kr), ARS서비스(060-700-3311 : 코드번호 215)
 ※ 합격통지서(등록고지서)는 입학정보홈페이지에서 출력 가능합니다.(입학지원서에 기재된 주소로 송부)

나. 등록금 납부

모집차수	구분	기간	비고
자율모집 (정시 2-1차)	납부기간	2019. 2. 11.(월) ~ 2. 13.(수) 은행 마감시간까지	정시 2-2차 : 개별통지
	등록장소	대학 지정 금융기관(대구은행, 농협, 국민은행 전국지점)	

다. 등록금 환불

- 1) 환불기간 : 2019. 2. 13.(수) ~ 2. 28.(목) 10:00~마감시간까지 (토, 일요일, 공휴일은 환불 불가)
- 2) 환불신청 : 입학홈페이지에서 온라인 신청
 - 입학홈페이지(ipsi.kmcu.ac.kr) 접속 후 “등록금(예치금) 환불신청” 버튼 클릭
 - 제출서류 : 본인 신분증, 본인 통장사본 각 1부(파일 업로드)
 ※ 대리인이 환불 요청 시 본인 및 대리인 신분증 각 1부, 대리인 통장사본 1부, 가족관계증명서 1부 업로드

라. 합격자 유의사항

- 1) 등록고지서를 우편으로 받지 못한 경우에는 대학 홈페이지에서 출력하여 등록기간 내에 등록금을 납부하시기 바랍니다.
- 2) 등록기간에 등록을 하지 않으면 입학대상에서 제외됩니다.(은행 마감 시간 전까지 등록하여야 함)
- 3) 입학허가 후에도 자격미달(서류 미제출자 포함) 및 허위사실이 확인될 경우 입학허가를 취소합니다.
- 4) 국가유공자, 국민기초생활수급대상자, 기관자녀 등 등록금 면제 대상자는 구비서류를 갖추어 학생지원팀 (053-589-7715)에서 확인을 받아 등록을 필해야 합니다.
- 5) 우리대학교 등록(예치금 포함)자가 입학을 포기할 경우, 우리대학교의 홈페이지에 공지된 등록금 환불 절차를 거친 후 교육부의「학교 수업료 및 입학금에 관한 규정」에 의거 환불합니다.
- 6) 학교생활기록부에 대하여 추후 위, 변조 사실이 발견될 경우 입학허가를 취소합니다.

마. 추가합격자 발표

- 1) 최초합격자 발표 후 합격자 중 등록 포기자가 발생할 경우 전형별 후보자 순위에 따라 추가합격자를 선발하여 전화 통보합니다.
- 2) 추가합격자 발표 기간 중 지원서에 기재된 연락처로 5회 이상 연락이 안 될 경우, 차 순위자에게 통보합니다.
 연락을 받지 못한 합격자도 충원합격자에 포함됩니다. 연락 불통자는 합격통보 문자메시지를 발송합니다.
 ※ 연락처가 변경될 경우 우리대학교 홈페이지에서 반드시 수정해주시기 바랍니다.
- 3) 입학지원서에 기재한 연락처의 오기, 변경, 수험생 부재 또는 연락두절로 추가합격통지가 불가능한 경우에 대한 책임은 수험생 본인에게 있으며, 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다.

8. 지원자 유의사항

가. 복수지원 허용범위

- 1) 정시모집 기간 중 우리대학교와 타 대학(4년제 대학 포함)간에 복수지원 가능합니다.
- 2) 동일 모집단위에 한하여 정원내 학생부전형 / 정원내 수능전형 / 정원외 전형으로 중복지원이 가능합니다.

나. 복수지원 금지

- 1) 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부에 관계없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원할 수 없습니다.
- 2) 전문대학의 수시모집에 합격한 자는 대학(교육대학, 산업대학 포함)이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없으며, 대학(교육대학, 산업대학 포함)의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없습니다.

다. 이중등록 금지

- 1) 모집별(수시, 정시)로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학만 등록하여야 합니다.
※ 예치금등록을 정식등록으로 처리함
- 2) 수시 및 정시모집 합격자가 충원합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 기간 내 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.
- 3) 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록상황을 확인하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 입학을 무효로 합니다. - 고등교육법시행령 제42조의2
※ 특별법에 의해 설립된 대학은 복수지원 및 이중등록 금지 규정에 해당되지 않음

라. 선발기준

- 1) 전형별 사정성적 총점 순위에 따라 선발합니다.
- 2) 서류미비자와 지원자격 기준 미달자, 최저학력기준 미달자는 불합격 처리합니다.
- 3) 각 전형의 모집인원이 미달되는 경우에는 다른 전형 지원자 중에서 선발합니다.
- 4) 전형별 합격자가 등록을 포기할 경우 후보자 순위에 따라 충원합격자를 선발하여 통보합니다.
- 5) 충원합격자는 개별통지(전화, 전보, 문자메시지)하며 당일 연락이 닿지 않을 경우, 차 순위자에게 통보합니다.
(개별통지 시, 연락이 닿지 않은 합격자도 충원합격자에 포함됩니다.)
- 6) 학과별 각 모집시기 미달인원은 다음 모집시기(정시모집 1차 → 정시모집 2차)의 모집인원에 포함하여 선발합니다.
※ 전형 중복합격자는 정원외 전형 → 정원내 전형(학생부전형)순으로 합격처리합니다.
(기타 중복합격전형 불합격 처리)

마. 전형료 환불 안내

1) 원서 접수를 마감한 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없습니다.

단, 「고등교육법시행령」제42조의3 제2항에 따른 사유 발생 시 전형료 일부 혹은 전액을 환불할 수 있습니다.

입학전형료 환불 사유	입학전형료 환불 금액	비고
• 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	과납한 금액	
• 대학의 귀책사유/천재지변으로 입학전형에 응시하지 못한 경우	전액	
• 질병/사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학 전형에 응시하지 못한 경우	전액	해당사유의 증빙서류 제출
• 전형의 최종단계 이전 불합격자 ※ 우리대학교 산업체수요맞춤형(비교과)전형의 1차 탈락자의 경우	전형료의 일부금액 (전형료 총액의 1/2 금액)	복수지원의 경우 제외

※ 면접고사나 실기고사 대상자가 해당 고사에 결시하는 경우는 전형료를 환불하지 않습니다.

※ 「고등교육법」제34조의4 제5항 및 「같은법시행령」제42조의 3에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생될 경우, 응시한 사람이 납부한 입학 전형료에 비례하여 반환합니다. 단, 금융기관 전산망 이용비용이 반환 금액 이상일 경우 반환되지 않습니다.

2) 입학 전형료 반환 방법의 세부 방법은 추후 입학정보홈페이지에 공지하여 안내합니다.

바. 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

1) 대학 입학전형을 위해 아래와 같이 수험생 등의 개인정보를 수집 및 이용합니다.

가) 수험생 정보 : 성명, 주민등록번호, 주소, (휴대)전화번호, 이메일, 학생부 자료, 졸업(예정)연도, 대학 수학능력시험 자료, 환불 계좌 등

나) 보호자 정보 : 수험생과의 관계, (휴대)전화번호, 주소 등

다) 학교 정보 : 고교명, 학과 NEIS 코드 등

2) 수집된 개인정보는 대학의 입학, 장학, 학사 통계업무, 합격자 발표와 관련한 외부업체 제공 및 대학에서 제공하는 기타 안내 이외의 다른 목적으로 사용하지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과 및 처리목적 달성 등 개인 정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

3) 개인정보 수집, 이용에 관한 동의는 원서접수 시 받고 있으며, 부동의 시 입학전형이 원활히 진행되지 않을 수 있습니다. 특히, 학교생활기록부 및 대학수학능력시험 온라인 제공에 부동의 할 경우 직접 서류를 제출해야 되는 경우가 발생할 수 있습니다.

사. 기타 유의사항

1) 입학지원서 접수를 완료하고 수험번호가 부여된 후에는 지원학과 및 전형유형을 변경할 수 없습니다.

※ 전형 오류 지원자(학생부/수능전형 및 정원외전형 서류 미제출자)는 전형을 수정하여 사정처리 합니다.

2) 재외국민·외국인전형 지원자는 창구접수만 가능합니다.

3) 지원자의 원서기재 및 입력오류에 따른 책임은 지원자에게 있으며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

4) 입학지원서 접수 후 수험표의 유의사항을 반드시 확인하시기 바랍니다.

5) 수험표는 개별적으로 발송하지 않으며 지원자 본인이 우리대학교 홈페이지에서 확인·출력 바랍니다.

6) 모집요강에 명시되지 않은 사항에 대해서는 우리대학교 대학입학전형관리위원회에서 심의·결정합니다.

♣ 기타 세부사항은 입학관리팀으로 문의하여 주시기 바랍니다.

전화 : 053-589-7800 / 팩스 : 053-589-7561 / 대학 홈페이지 : <http://www.kmcu.ac.kr>

주소 : (우)42601 대구광역시 달서구 달서대로 675 계명문화대학교 입학관리팀